

Kennziffer des Stellenangebots: PUB005
Dortmund, Nordrhein-Westfalen

Konstrukteur / Technischer Zeichner (w/m)

Sie sind auf der Suche nach einem Job, der Ihnen neue Herausforderungen bietet und Ihnen die Möglichkeit schafft, sich beruflich und fachlich weiterzuentwickeln? Dann machen Sie den entscheidenden Schritt und bewerben Sie sich bei Brunel!

Ihre Aufgabe

- Sie sind für die Erstellung und Änderung von Detail- sowie Neukonstruktionen mittels eines CAD-Programmes zuständig.
- Sie fertigen Stücklisten, Prüf- und Montagezeichnungen an.
- Zu Ihrem Aufgabengebiet gehört die Unterstützung bei der Berechnung und Betrachtung von Toleranzen.
- Sie verwalten die technischen Dokumente, Normen sowie die Stücklisten und übernehmen weitere administrative Tätigkeiten im Fachbereich.

Ihr Profil

- Sie haben ein erfolgreich abgeschlossenes technisches Studium oder eine Ausbildung als Technischer Zeichner erfolgreich absolviert und konnten bereits erste Berufserfahrung in der Konstruktion sammeln.
- Sie beherrschen den sicheren Umgang mit einem CAD-Tool (SolidWorks, Solid Edge, Siemens NX, Catia V5, Inventor, AutoCAD oder Pro-E/Creo).
- Sie haben sehr gute Anwenderkenntnisse in MS-Office und sind idealerweise mit SAP vertraut.
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift runden Ihr Profil ab.

Wir bieten

Wir bieten Ihnen eine Unternehmenskultur, die geprägt ist, von der Vielfältigkeit unserer Mitarbeiter sowie von gegenseitiger Wertschätzung – zwischen den Mitarbeitern und auf allen Unternehmensebenen. Dazu gehören neben abwechslungsreichen Stammtischen mit den lokalen Brunel Teams, auch regelmäßige Feedback-Gespräche über Ihre Herausforderungen und Perspektiven mit Ihrem Account Manager. Mit individuellen Fortbildungen und Trainings werden Sie optimal gefördert und auf zukünftige Projekte vorbereitet. Unbefristete Arbeitsverträge, 30 Tage Urlaub, Arbeitskontenregelung sowie betriebliche, arbeitgeberfinanzierte Altersvorsorge sind bei uns selbstverständlich.

Weitere Informationen

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen gerne per E-Mail an k.daether@brunel.net. Falls Sie eine Frage bezüglich dieser Stellenanzeige oder bezüglich des Bewerbungsprozesses haben, kontaktieren Sie bitte Katrin Däther unter der Nummer +49 231 793 07-10.